

ALLEGATO 3

MODULO DI DOMANDA PER LA CONCESSIONE IN USO DELLE STRUTTURE SPORTIVE ANNESSE
ALLE SCUOLE DI CUI ALL'ART. 11 DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI
SPORTIVI COMUNALI

Spett.le Comune di Guspini

- Assessorato allo Sport
- Area Tecnica

Settore Patrimonio Manutenzioni

Via Don Minzoni n. 10

09036 GUSPINI

OGGETTO: Richiesta di concessione in uso degli impianti sportivi comunali annessi alla scuola_____.

Il sottoscritto _____ Codice Fiscale _____

nato a _____ il _____ e residente in _____,

in qualità di Presidente/Legale Rappresentante dell'Associazione _____

C. F./P. IVA _____ con sede legale in _____

Via/Piazza _____ n. _____, recapito postale _____

_____ telefono _____ fax _____ E-mail _____

CHIEDE

La concessione in uso di uno dei seguenti impianti, indicati in ordine di preferenza, per lo svolgimento degli allenamenti dei propri atleti per la disciplina _____ nelle categorie _____ per la stagione agonistica 2010/2011 con un massimo di _____ utenti, consapevole che, in caso di accoglimento della richiesta, il Comune assegnerà tendenzialmente un solo impianto per disciplina:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

per il periodo _____ e compatibilmente con la disponibilità dello stesso, preferibilmente nei giorni di _____ con i seguenti orari, relativamente ai seguenti impianti sportivi:

1. SCUOLA _____

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
dalle _____ alle _____	dalle _____ alle _____	dalle _____ alle _____	dalle _____ alle _____	dalle _____ alle _____	dalle _____ alle _____	dalle _____ alle _____

2. SCUOLA _____

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
dalle _____ alle _____	dalle _____ alle _____	dalle _____ alle _____	dalle _____ alle _____	dalle _____ alle _____	dalle _____ alle _____	dalle _____ alle _____

3. SCUOLA _____

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
dalle _____ alle _____	dalle _____ alle _____	dalle _____ alle _____	dalle _____ alle _____	dalle _____ alle _____	dalle _____ alle _____	dalle _____ alle _____

Lo scrivente dichiara:

- Che l'Associazione richiedente non possiede impianti propri, non ne gestisce e non ha inoltrato richiesta di utilizzo di altri impianti al Comune, o ad altri Enti Pubblici, per lo stesso periodo di tempo e per la stessa disciplina;
- Ovvero utilizza gli
Impianti _____
Dell'Ente _____
- Di aver presentato richiesta di utilizzo dei seguenti impianti (da indicare soltanto in caso di pluralità di richieste):

- Di aver regolarmente eseguito i pagamenti relativi alle tariffe comunali per l'uso degli impianti sportivi comunali nella precedente stagione sportiva e allega fotocopia dei versamenti dell'avvenuto pagamento;
- Che tutti gli atleti che utilizzeranno l'impianto saranno regolarmente coperti da polizza assicurativa in conformità a quanto stabilito dalla federazione/Ente di Promozione Sportiva di appartenenza.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, si impegna:

- Ad usufruire dell'impianto nei giorni e nelle ore previste nel nulla-osta ed a effettuare il pagamento delle tariffe stabilite in base alle ore autorizzate, anticipatamente mediante versamento sul c.c.p. n. 84217132 intestato al Comune di Guspini- Servizio Tesoreria;

- A prestare con regolarità agli uffici dell'Area Tecnica Settore Patrimonio Manutenzioni la ricevuta del versamento, con l'indicazione della causale;
- Ad usare l'impianto comunale, le attrezzature ed i servizi ivi esistenti con la massima cura e diligenza, in modo da restituirli, alla scadenza della concessione, nello stato di perfetta efficienza;
- Ad usare l'impianto comunale esclusivamente per gli scopi indicati nella concessione e a non concedere a terzi, ad alcun titolo e per nessun motivo, l'uso dello stesso impianto e delle attrezzature annesse;
- A riconsegnare l'impianto e le attrezzature funzionanti al termine di ciascun periodo d'uso, a sistemare al termine delle esercitazioni le attrezzature usate nell'ordine in cui si trovavano all'inizio delle stesse e a non installare attrezzi fissi o sistemare impianti che riducano la disponibilità di spazi nelle strutture concesse;
- A segnalare tempestivamente per iscritto, utilizzando il modulo allegato al regolamento comunale per la gestione degli impianti sportivi (All. 4), alla Direzione dell'Area Tecnica Settore Patrimonio e Manutenzioni e all'Assessorato allo Sport ogni danno che si possa verificare alle persone e/o alle strutture ed agli attrezzi loro assegnati;
- Ad assumere la piena responsabilità di tutti i danni che possano eventualmente essere arrecati, anche da parte di terzi, all'impianto, agli accessori e alle pertinenze, obbligandosi al risarcimento di tutti i danni derivanti dall'uso della struttura;
- A sollevare il Comune di Guspini, quale proprietario dell'impianto, e anche l'Autorità scolastica, nel caso si tratti di palestre annesse alle scuole, da ogni responsabilità per danni a persone e cose, anche a terzi, che possano verificarsi durante l'utilizzo degli impianti;
- A contrarre idonea polizza assicurativa in favore dei propri associati contro eventuali incidenti o danni che dovessero loro derivare dallo svolgimento dell'attività sportiva presso gli impianti comunali; detta documentazione deve essere esibita qualora l'ufficio competente ne faccia apposita richiesta per le opportune verifiche;
- A munirsi di specifica polizza assicurativa, in occasione delle manifestazioni programmate, per la copertura di danni che potrebbero verificarsi durante e/o in occasione della stessa, sia agli interessati sia a terzi; detta documentazione deve essere esibita qualora l'ufficio competente ne faccia apposita richiesta per le opportune verifiche;
- Ad assumere a proprio carico le spese per la pulizia dei locali e tutte quelle altre stabilite eventualmente nell'atto di concessione in uso dell'impianto;
- A sottoporre i propri aderenti, qualora si tratti di attività o manifestazioni sportive, a specifica visita medica al fine di accertare l'idoneità fisico-sanitaria degli stessi ad esercitare l'attività delle singole discipline sportive;
- Ad assicurare la presenza, durante l'esercizio della pratica sportiva o di qualsiasi altra attività anche extra sportiva, di un dirigente responsabile, munito di idoneo documento attestante la sua appartenenza all'Istituzione richiedente;
- A munirsi di tutte le autorizzazioni prescritte dalle vigenti disposizioni per lo svolgimento sia delle manifestazioni sportive sia di quelle non sportive;

- A provvedere a proprie spese, in occasione di manifestazioni, ai servizi di guardaroba, biglietteria e relative verifiche, disciplina e controllo degli ingressi, maschere, sorveglianza, parcheggi e servizi d'ordine, servizio antincendio e servizio di autoambulanza e simili, ove prescritti;
- Ad usare l'impianto comunale esclusivamente per gli scopi indicati nell'atto di concessione e a non concedere a terzi, ad alcun titolo e per nessun motivo, l'uso dello stesso impianto e delle attrezzature annesse e l'accesso ai locali non ricompresi nel suddetto atto.

Informativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003: i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Le dichiarazioni mendaci saranno punite penalmente e le stesse origineranno l'esclusione automatica dalla graduatoria di assegnazione.

Guspini, li _____

Il Presidente/Legale Rappresentante
